1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [x] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.1447 de 2020

Nombre completo del contratista: JOHANNA MARYA MANZUR HARF

Documento de identificación: 32.722.534

Nombre del supervisor: YAMILE RAMIREZ ARBELAEZ

Organismo: Secretaría de Salud Pública Municipal

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Salud Pública Municipal Grupo Salud Ambiental, desarrollando acciones de Promoción de Entornos para la Vida a nivel territorial, realizando seguimiento y evaluación operativa e impulsando la movilización intersectorial y comunitaria en el marco de los Entornos de Vida Cotidiana. En desarrollo del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION DE ENTORNOS SALUDABLES EN EL MUNICIPIO DE CALI con ficha BP 01046528".

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
13/Jul/2020	31/Oct/2020

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Dieciséis Millones Ochocientos Setenta y Nueve mil Ochocientos Ochenta Pesos M/cte ($16.879.880)_____

Adición : N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$16.879.880	$ 4.219.970	$4.219.970	$ 8.439.940

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1030949173 Autorización, Referencia, Pago: 703741463 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 05/ Agosto /2020 Periodo de pago de la seguridad social: Julio

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica según el ARTICULO SEGUNDO, PARAGRAFO PRIMERO del Acuerdo 0473 de 2020.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: El contratista desarrolló las siguientes actividades	
ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1.	Participó en ocho (8) reuniones convocadas por la responsable del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos Saludables para: • Dos (2) reuniones para revisar los indicadores del Plan de Desarrollo 2020 y su alineación con el Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES. • Dar lineamientos para la selección de los territorios a priorizar teniendo en cuenta el perfil epidemiológico con respecto a COVID-19. • Continuar con la preparación del Módulo de Salud Ambiental para la participación en el Seminario sobre Gestión Ambiental y Salud Pública – Hacia una nueva normalidad. • Concretar barrios de intervención de los territorios priorizados y metodología para recorridos virtuales. • Revisar el Plan de Trabajo correspondiente al mes de agosto y revisión de las tareas. • La revisión de problemáticas y causas en el marco de la matriz del Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES en reingeniería. • Socializar documentos de Planificación Distrital con Planeación Municipal, como insumos para el PAIES - Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida. Participó en: • Una (1) reunión del Comité Municipal de Entornos para la Vida en el marco del Consejo Territorial de Salud Ambiental – COTSA del mes de Julio de 2020.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	• Una (1) reunión Intersectorial para concertar metodología de recorridos virtuales y cruce de territorios priorizados con la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, Subsecretaria TIOS. • Una (1) reunión Intersectorial para concertar trabajo conjunto entre Secretaria de Participación Ciudadana- Subsecretaria TIO y Secretaria de Salud - Equipo Entornos en el Marco del Comité Municipal "Entornos para la Vida" • Una (1) reunión Extraordinaria del Comité Municipal de Entornos para la Vida en el marco del Consejo Territorial de Salud Ambiental – COTSA. • Una (1) reunión para Socializar al Subsecretario de Promoción, prevención y Producción social de la Salud, el abordaje del procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos Saludables. Realizó: • Dos reuniones con las profesionales del Procedimiento para seleccionar los territorios a priorizar teniendo en cuenta el perfil epidemiológico con respecto a COVID-19. • Tres (3) reuniones con los Directores de los CALI, presidentes de JAL, JAC y grupos organizados de las Comunas 12, 15 y 16 para articular acciones de promoción de la salud y prevención de la enfermedad relacionada con COVID-19.
2.	Realizó: El seguimiento y evaluación a las actividades educativas desarrolladas a través de modalidad virtual, a los factores de riesgo sanitarios del ambiente con énfasis en COVID -19, generada por el personal técnico; consolidando y enviado la información reportada en la matriz “Registro de acciones de Información, Educación y Comunicación - IEC, Para Prevención de COVID-19 y Dengue, realizadas en el Entorno Hogar mediante Tele- Asistencia y Su validación”, para su respectivo análisis. Una (1) reunión con el equipo operativo asignado para la planificación, seguimiento y evaluación, armonizado con el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de trabajo de procedimiento de Gestión de promoción de Entornos Saludables.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3.	Participó en : • Una (1) reunión con el DAGMA, Plan Jarillón, Secretaria de Bienestar Social para diseñar experiencia piloto de Seguridad alimentaria (Huertas, Ollas y Comedores comunitarios) en la Comuna 21 • Una (1) reunión con el equipo de Profesionales del Procedimiento Gestión Para la Promoción de Entorno Saludables, APS y el centro de Zoonosis para concertar las acciones de intervención en los Territorios priorizados • Una (1) reunión con el Dagma, Secretaria de Bienestar, Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana, Secretaria de Cultura, empresa prestadora de servicio de aseo VEOLIA, UAESPM, Plan Jarillón, para articular estrategias Intersectoriales en el contexto de seguridad alimentaria del Comité Municipal "Entornos para la vida" – Plan piloto comuna 21 • Una (1) reunión Intersectorial con el Ministerio de Salud, Movilidad, Metrocali, para concertar acciones conjuntas en el marco del Comité Entornos para la Vida • Capitación del IDEAM – Calidad del aire y variables meteorológicas, convocado desde la mesa técnica de Aire. • Capacitación virtual sobre manejo adecuado de residuos en el marco de pandemia COVID-19 convocada por la Empresa prestadora de Servicios de Aseo VEOLIA y EMCALI dirigida líderes comunitarios, Dignatarios de Juntas de Acción Comunal – JAC, Administradores Locales- JAL, Comunidad en general pertenecientes a las comunas 11,12,12,14,15 y 21
4	Elaboró avance del informe de Gestión del Entorno Comunitario de las actividades realizadas en el mes de Agosto de 2020
5.	Apoyó el seguimiento a las acciones de Información Educación y Comunicación- IEC, a través de Tele-asistencia del trabajo realizado por el Talento Humano del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos Saludables.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	Participó en : • Seminario sobre Gestión Ambiental y Salud Pública – Hacia una nueva normalidad. • Reunión para socializar y dar lineamientos para el desarrollo de las evaluaciones internas de la vigencia 2020

Revaluación del Contratista o prestador de servicios: N/A

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

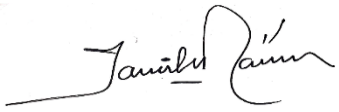
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se adjunta las siguientes evidencias: actas, registros de asistencias, registros fotográficos entre otros

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

YAMILE RAMIREZ ARBELAEZ /Supervisor
CC. 38.253.599

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 14 de Agosto de 2020

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.